



ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
**TRƯỜNG CAO ĐẲNG KỸ THUẬT
NGUYỄN TRƯỜNG TỘ**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 12 năm 2018

**CHUẨN ĐẦU RA TRÌNH ĐỘ TRUNG CẤP
NGHỀ KẾ TOÁN DOANH NGHIỆP**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 44.../QĐ-CDKTNTT ngày 28 tháng 12 năm 2018
của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kỹ thuật Nguyễn Trường Tộ)*

I. THÔNG TIN CHUNG

- Tên ngành học: KẾ TOÁN DOANH NGHIỆP
- Mã ngành, nghề: 5340302
- Trình độ đào tạo: Trung cấp
- Hình thức đào tạo: Chính quy
- Đối tượng tuyển sinh: Tốt nghiệp trung học cơ sở
- Thời gian đào tạo: 02 năm
- Bằng cấp sau khi tốt nghiệp: Bằng tốt nghiệp Trung cấp

II. MỤC TIÊU ĐÀO TẠO

Kiến thức cơ bản về kinh tế, tài chính trong việc thực hiện nghề kế toán; các quy định về kế toán, kiểm toán trong việc thực hiện nghiệp vụ của nghề; vận dụng hệ thống chứng từ, tài khoản và hình thức kế toán vào thực tiễn; tổ chức công tác tài chính kế toán phù hợp với từng doanh nghiệp.

III. CHUẨN ĐẦU RA SAU KHI TỐT NGHIỆP

1. Về kiến thức:

- Vận dụng được kiến thức cơ bản về pháp luật, kinh tế-xã hội, tài chính-tiền tệ, kế toán, kiểm toán trong việc thực hiện nghiệp vụ kế toán được giao;
- Biết được những kiến thức tin học trong công tác kế toán;
- Vận dụng được hệ thống chứng từ, tài khoản và hình thức kế toán vào thực tiễn;
- Cập nhật các chính sách phát triển kinh tế và các chế độ về tài chính, kế toán, thuế vào công tác kế toán tại doanh nghiệp.

2. Về kỹ năng:

- Lập chứng từ, kiểm tra, phân loại, xử lý được chứng từ kế toán;
- Sử dụng chứng từ kế toán trong ghi sổ kế toán tổng hợp và chi tiết;
- Tổ chức được công tác kế toán phù hợp với doanh nghiệp;
- Lập được báo cáo kế toán tài chính và báo cáo thuế của doanh nghiệp;
- Phân tích được tình hình tài chính của doanh nghiệp;
- Kiểm tra, đánh giá được công tác tài chính, kế toán của doanh nghiệp;
- Cung cấp được một số thông tin kinh tế về hoạt động sản xuất kinh doanh của đơn vị để phục vụ cho yêu cầu lãnh đạo và quản lý kinh tế ở đơn vị;
- Lập được kế hoạch tài chính doanh nghiệp;
- Sử dụng thành thạo 2 đến 3 phần mềm kế toán doanh nghiệp thông dụng.

3. Về thái độ:

- Yêu nghề, có ý thức cộng đồng và tác phong làm việc của một công dân sống trong xã hội công nghiệp. Có thói quen lao động nghề nghiệp, sống lành mạnh phù hợp với phong tục, tập quán và truyền thống văn hóa dân tộc;

- Luôn có ý thức học tập, rèn luyện để nâng cao trình độ đáp ứng nhu cầu của công việc.

4. Về năng lực tự chủ và trách nhiệm:

- Làm việc độc lập hoặc làm việc theo nhóm, giải quyết công việc, vấn đề phức tạp trong điều kiện làm việc thay đổi.

- Làm việc với sự giám sát chặt chẽ, tuân theo hướng dẫn hoặc làm theo mẫu;

- Hướng dẫn, giám sát những người khác thực hiện nhiệm vụ chính xác; chịu trách nhiệm cá nhân và trách nhiệm đối với nhóm;

- Tự đánh giá và đánh giá công việc với sự giúp đỡ của người hướng dẫn;

- Đánh giá chất lượng công việc sau khi hoàn thành và kết quả thực hiện của các thành viên trong nhóm.

IV. VỊ TRÍ VIỆC LÀM SAU KHI TỐT NGHIỆP

Sau khi học xong nghề kế toán doanh nghiệp, người học có cơ hội làm kế toán tại các doanh nghiệp sản xuất, thương mại, kinh doanh dịch vụ.

V. KHẢ NĂNG HỌC TẬP, NÂNG CAO TRÌNH ĐỘ SAU KHI TỐT NGHIỆP

- Người học có khả năng tự trao đổi, nâng cao kiến thức chuyên môn và kỹ năng hoạt động nghề nghiệp, bắt đầu có thể nghiên cứu độc lập.

- Người học sau khi tốt nghiệp có khả năng liên thông lên các bậc học cao hơn cùng chuyên ngành đào tạo./.
